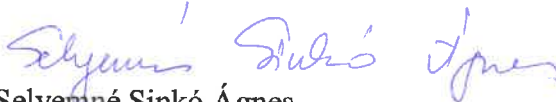


**A DR. NÁDOR ÖDÖN EGÉSZSÉGÜGYI INTÉZMÉNY
AJÁNDÉKOZÁSI ÉS HÁLAPÉNZZEL KAPCSOLATOS SZABÁLYZATA**

Készítette:



Selyemné Sinkó Ágnes
titkárságvezető

2022. január 20.

Jogi ellenőrzés megtörtént:


dr. László Jenő

Ellenőrizte és jóváhagyta:


Dr. Csiba Gábor
intézményvezető



Ezt a dokumentumot fénymásolni és nyomtatni csak engedéllyel lehetséges!
A Szabályzat a Dr. Nádor Ödön Egészségügyi Intézmény szellemi tulajdona.
Továbbadása, sokszorosítása engedélyhez kötött.

MÓDOSÍTÁSOK JEGYZÉKE

Sorszám	Módosította Aláírás/dátum	Az oldal változat- száma	Módosított oldalszám	Jóváhagyta Aláírás/dátum	Minőségügyi szempontból ellenőrizte Aláírás/dátum	Módosítás időpontja
	Új kiadás: 2022.01.20.					

I. ÁLTALÁNOS RÉSZ

1. A szabályzat célja

Az egészségügyi tevékenység végzése során az ajándékok elfogadási körülményeinek, és a követendő eljárási rendnek a kialakítása, valamint zéró tolerancia hirdetése a vesztegetéssel és korrupcióval szemben.

2. A szabályzat hatálya

A szabályzat hatálya kiterjed Budapest Főváros Soroksár Önkormányzatának Dr. Nádor Ödön Egészségügyi Intézménye (továbbiakban: Intézmény) valamennyi alkalmazottjára. A szabályzatban foglaltakat alkalmazni kell minden olyan esetben, amikor az Intézmény, illetve munkavállalója természetes személy, vagy jogi személy részéről ajándékban részesül, vagy felmerül a vesztegetés gyanúja, lehetősége.

3. Jogi hivatkozások

2020. évi C. törvény az egészségügyi szolgálati jogviszonyról.

II. ÉRTELMEZŐ RENDELKEZÉSEK

Ajándékozás: Valamely dolog tulajdonjogának, vagyoni értékű jognak az ingyenes átruházása, ellenszolgáltatás nélkül.

Ajándékozó: A dolog tulajdonjogának ingyenes átruházója, vagy ingyenes szolgáltatás nyújtója.

Megajándékozott: Az ajándék elfogadója.

Ajándék: Az ajándékozó által adott, a megajándékozott által elfogadott bármilyen értékkel bíró dolog.

Az ajándék lehet:

- tiltott ajándék
- lekötelező mértékű ajándék,
- figyelmességi ajándék,
- szóróajándék,
- szokásos vendéglátás

Amennyiben az ajándék értékének pontos összege nem meghatározható, úgy az ajándékot elfogadó személy felelőssége eldönteni, hogy az ajándék elfogadható-e, illetve annak értéke eléri-e az elfogadható értékhatárt.

1. Tiltott ajándék:

Az egészségügyi dolgozó, vagy az egészségügyben dolgozó az egészségügyi szolgáltatás nyújtása során a jogszabályban vagy jogszabály alapján megállapított térítési díjon felül az egészségügyi szolgáltatás nyújtásáért semmilyen pénzbeli, gazdasági, vagy természetbeni ellenszolgáltatást nem kérhet, és nem fogadhat el.

2. Lekötelező mértékű ajándék:

Amelyet saját jogszerű jövedelmünkből, szokásos életvitelünk fenntartása mellett, azok reális piaci árán nem lennének képesek megvásárolni magunknak.

3. *Figyelmességi ajándék:*

Figyelmességi ajándéknak tekintünk minden munkánkkal vagy munkahelyünkkel összefüggésbe hozható, szóróajándéknak nem minősülő, de ugyanakkor nem lekötelező mértékű ajándékot, melynek értéke nem haladja meg a **mindenkori minimálbér bruttó értékének 5 %-át**.

(Különösen könyv, virág, naptár, határidőnapló, jegyzetfüzet, toll, továbbá belépőjegy valamilyen eseményre, abban az esetben, ha a meghívó/ajándékozó fél nem vesz részt az eseményen, annak tehát nincsen kapcsolatépítési célja).

4. *Szóróajándék:*

Minden olyan dolog, amely a rendezvényen való részvételünkre tekintettel, az ajándékozó szervezet logójával a szervezetre utaló, a **mindenkor minimálbér bruttó értékének 5%-át meg nem haladó mértékű ajándék**.

5. *Szokásos vendéglátás:*

Valamely szakmai rendezvény keretében, valamennyi résztvevő számára biztosított, általánosan elfogadott ellátás.

III. AZ AJÁNDÉK ÉS EGYÉB ELŐNYÖK ELFOGADÁSÁNAK SZABÁLYAI

1. Az ajándék elfogadásának a tilalma

Az egészségügyi dolgozó, vagy az egészségügyben dolgozó az egészségügyi szolgáltatás nyújtásáért semmilyen pénzbeli, gazdasági, természetbeni ellenszolgáltatást, vagy egyéb előnyt nem kérhet, a jogszabályban meghatározott, vagy jogszabály alapján meghatározott térítési díj felül.

A **tiltott ajándékot, valamint a lekötelező mértékű ajándékot** a felajánlásakor, illetve az átadására vonatkozó kísérletkor vissza kell utasítani.

A tiltott ajándék felajánlását hivatalos feljegyzés készítésével az Intézmény vezetője felé haladéktalanul be kell jelenteni. Amennyiben az ajándékot az átadáskor nem lehetett visszautasítani, mert az kézbesítés útján érkezett, vagy azt az ajándékozó az Intézmény épületében hátrahagyta, úgy a hivatalos feljegyzéssel az ajándékot is továbbítani kell az intézményvezető részére, a további intézkedés megtétele végett.

Készpénz, készpénz-helyettesítő fizetési eszköz felajánlása, átadása vagy elfogadása nem megengedett.

2. Figyelmességi ajándék kezelésének szabályai

Az egészségügyi dolgozó, vagy az egészségügyben dolgozó az egészségügyi szolgáltatás nyújtását követően egy alkalommal elfogadhat a beteg vagy rá tekintettel más által ajándékként adott olyan tárgyat, amelynek értéke nem haladja meg a mindenkori minimálbér összegének 5 %-át.

Amennyiben a figyelmességi ajándék becsült értéke meghaladja a szabályzatban meghatározott értéket, illetve gyakoriságot, azt az Intézmény részére juttatott ajándéknak kell tekinteni, és az intézményvezető dönt a figyelmességi ajándék munkahelyen történő megőrzéséről, felhasználásának engedélyezéséről vagy megsemmisítéséről. Ennek során figyelembe veszi a figyelmességi ajándék becsült értékét, annak jellegét, valamint az Intézmény társadalmi szerepvállalásának a megjelenítésére és a kapcsolatrendszerének a dokumentálására való alkalmasságát.

3. Szóróajándékok kezelésének szabályai

Az Intézmény dolgozója, munkájával kapcsolatos rendezvényen kapott szóróajándékot - ha azt jellege nem zárja ki és a becsült értéke nem haladja meg a jelen szabályzatban meghatározott mértéket - a társadalomban általánosan kialakult szokásoknak megfelelően elfogadhat.

4. A magatartási szabályok megsértése

A munkavállaló felelősséggel tartozik a magatartási szabályok általa szándékosan vagy gondatlanul elkövetett megszegéséért. Amennyiben a szabályzatban foglaltakat a munkavállaló vétkesen megsérti, a felelősség a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény, és az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvényben foglaltak szerint állapítható meg.

A Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény (a továbbiakban Btk.) 290 § (6) bekezdése a következőkkel került kiegészítésre:

„(6) Aki egészségügyi szolgáltatás nyújtásával összefüggésben egészségügyi dolgozónak, egészségügyben dolgozónak vagy ezekre tekintettel másnak az egészségügyről szóló törvényben meghatározottak szerint jogtalan előnyt ad vagy ígér, ha súlyosabb bűncselekmény nem valósul meg, vétség miatt egy évig terjedő szabadságvesztéssel büntetendő.”

A Btk 291 § (6) bekezdése szerint :

„(6) E § alkalmazásában az egészségügyi szolgáltatással összefüggésben jogtalan előnynek minősül az 1997. évi CLIV. számú egészségügyről szóló törvényben meghatározottak szerinti jogtalan előny.

IV. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Jelen szabályzat 2022.január 20-án lép hatályba.

Az Intézmény vezetőjének kell gondoskodni, hogy jelen szabályzatban foglalt előírásokat az érintett munkatársak megismerjék, annak tényét megismerési nyilatkozaton aláírásukkal igazolják.

Budapest, 2022. január 20.





